**PROCEDIMIENTO SELECCIÓN DE NPHC**

**(NUEVO PROFESOR HORA CLASE)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Responsable | Revisó | Aprobó |
| Nombre | Dra. Sandra Luz Rodríguez R. (Coordinador IM)Dra. Dora Erika Espericueta G. (Coordinador IMA)M.I. Juan Carlos Arellano González (Coordinador IME)M.I. Aurelio Hernández R. (Coordinador IEA)M.I. Luis A. González M. (Coordinador IMT) | Dra. Sandra Luz Rodríguez R. (Coordinador IM)Dra. Dora Erika Espericueta G. (Coordinador IMA)M.I. Juan Carlos Arellano González (Coordinador IME)M.I. Aurelio Hernández R. (Coordinador IEA)M.I. Luis A. González M. (Coordinador IMT) | Ing. Luis Armando Loredo Moreleón |
| Puesto | Coordinador de Carrera | Coordinador de Carrera | Jefe del AME |
| Firma |  |  |  |

**1. Objetivo**

Determinar el proceso necesario para la selección del NPHC, en el área Mecánica y Eléctrica.

**2. Alcance**

Este procedimiento aplica para el proceso selección de los NPHCs en el Área Mecánica y Eléctrica.

**3. Responsables**

Jefe del Área Mecánica y Eléctrica.

Coordinador de Carrera

**4. Definiciones**

NPHC : Nuevo Profesor de Hora Clase

IM: Ingeniería Mecánica

IMA: Ingeniería Mecánica Administrativa

IEA: Ingeniería en Electricidad y Automatización

IMT: Ingeniería en Mecatrónica

IME: Ingeniería Mecánica y Eléctrica

**5. Desarrollo**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **ACTIVIDAD** | **DESCRIPCIÓN** | **ÁREA** | **MATERIAL O EQUIPO** | **DOCUMENTO****O****REGISTRO** | **REQUISITO** |
| 1 | Recepción de Expedientes | Los interesados entregan su expediente. | Secretaria General | PC | Listado de Aspirantes a NPHC´s | Expedientes en tiempo y Completos. Ver anexo 1. |
| 2 | Entrega de Expedientes a Comité Evaluador | Recibe la documentación la Coordinación Responsable de la Asignatura.  |  | PC | Listado de Aspirantes a NPHC´s | Cantidad de expedientes recibidos = Cantidad de expedientes entregados |
| 3 | Asignación de Comité Evaluador | El Coordinador responsable de la asignatura se asigna un Comité encargado de evaluar los expedientes,  | Área Mecánica y Eléctrica | Correo Electrónico | Correo Electrónico de Asignación | Comité dado por tres profesores (donde uno de ellos puede ser el mismo Coordinador) |
| 4 | Evaluación de Candidatos | El comité revisa los expedientes donde se emitirá juicio de manera imparcial, y registrada en el Formato de Evaluación de los Candidatos Hora-Clase. | Área Mecánica y Eléctrica | PC | Formato de Evaluación de los Candidatos a Hora – Clase. | Formato llenado debidamente y con firmas completas. |
| 5 | Elaboración de Dictamen | El comité elabora dictamen donde se informa sobre el candidato seleccionado a ocupar la plaza de Profesor Hora Clase. | Área Mecánica y Eléctrica | PC | Formato Acta- Dictamen | Debidamente llenado y con firmas completas. |
| 6 | Entrega de Resultados a Secretaria General | El Coordinador responsable de asignatura entrega resultados a Secretaria General.En casos extraordinarios: la convocatoria se declara desierta, la incapacidad de un profesor ó alguna circunstancia fuera del alcance de coordinación se llevará a cabo una INVITACIÓN de manera directa para el profesor. Autorizada por la jefatura del área y esta plaza se convocará en el semestre siguiente posterior. | Secretaria General | Ninguno | * Formato de Evaluación de los Candidatos a Hora – Clase.
* Acta Dictamen
* FORMA SGCH01- Solicitud De Modificación De Grupos
* Formato de Propuesta del PHC
 | Original 2 Copias  |
|  | Información de resultados al PHC Electo | Informar de los resultados de los aspirantes seleccionados, y se solicita la documentación para su contratación. | Secretaría General |  |  |  |

**6. Registros**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CÓDIGO** | **NOMBRE DEL FORMATO O REGISTRO** | **MEDIO DE ALMACENAMIENTO** | **TIEMPO DE RETENCIÓN** | **LUGAR DE ALMACENAMIENTO** | **DISPOSICIÓN DESPUÉS DEL PERIODO DE RETENCIÓN** |
| NA | Expediente Del Aspirante | Impreso |  | Archivo Secretaría General |  |
| NA | Convocatoria de los NPHCL para el periodo correspondiente. | Impreso y electrónico | 5 años e indefinidamente (respectivamente) | Archivo Secretaría General | Electrónico |
| NA | Formato de Evaluación de los Candidatos a Hora – Clase. | Impreso y electrónico | 5 años e indefinidamente (respectivamente) | Archivo AME / Secretaría General | Electrónico |
| NA | Acta Dictamen | Impreso y electrónico | 5 años e indefinidamente (respectivamente) | Archivo AME / Secretaría General | Electrónico |
| FORMA SGCH01 | Solicitud De Modificación De Grupos | Impreso y electrónico | 5 años e indefinidamente (respectivamente) | Archivo AME / Secretaría General | Electrónico |
| NA | Formato de Propuesta del PHC | Impreso y electrónico | 5 años e indefinidamente (respectivamente) | Archivo AME / Secretaría General | Electrónico |

**7. Referencias**

Contrato Académico vigente para la UASLP.

Reglamento Académico.

**8. Instructivos Relacionados**

PROCEDIMIENTO PARA LA PRESENTACIÓN DE NUEVO PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO U HORA CLASE A LA ACADEMIA Y CAMBIO DE ASIGNATURA (FAI-AME-PRC-09).

**9. Control de Cambios**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REVISIÓN** |  **SECCIÓN AFECTADA** | **FECHA DE REVISIÓN**  | **DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO** |
| 0 | Todas | 23/02/16 | Elaboración del Documento |

Anexo 1. Requisitos para Conformación de Expediente NPHC

La entrega de la documentación deberá realizarse en las oficinas de la Facultad de Ingeniería, ubicadas en en Av. Manuel Nava No. 8, Zona Universitaria, San Luis Potosí, S. L. P., en horarios indicados por la convocatoria.

**Formato de Evaluación de los Candidatos a Hora – Clase.**

**EVALUACIÓN DE CANDIDATOS QUE APLICARON A CONVOCATORIA HORA CLASE**

**FECHA DE EVALUACIÓN:**

**COORDINACIÓN DE LA CARRERA DE …**

**PLAZA GRUPO:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLAVE****GRUPO** | **NOMBRE****ASIGNATURA** | **DÍAS** | **HORARIO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**CANDIDATOS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **No. CANDIDATO** | **NOMBRE DEL CANDIDATO** |
|  |  |
|  |  |

**REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN:**

**Cumple: 1 🡪 SI 2🡪PARCIALMENTE 3 🡪 NO 4🡪 NO APLICA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **No. DE CANDIDATO** |
|  |  |  |  |
| **DOCUMENTO** | **1** | **2** | **3** |
|  |  |  |  |
| Carta de solicitud |  |  |  |
| Curriculum Vitae en extenso |  |  |  |
| Identificación vigente (con foto y firma) |  |  |  |
| RFC |  |  |  |
| CURP |  |  |  |
| Acta de nacimiento |  |  |  |
| Comprobante de domicilio |  |  |  |
| Cédula Profesional |  |  |  |
| Título de licenciatura |  |  |  |
| Título de maestría  |  |  |  |
| Título de doctorado  |  |  |  |
| Constancia de capacitación en habilidades didácticas |  |  |  |
| Resultados de Evaluación de Alumnos |  |  |  |
| Constancia Coordinación (de participación y cumplimiento de actividades) |  |  |  |
| Constancia Presidente Academia (asistencia a Academias) |  |  |  |
| Constancia Secretaría General (cumplimiento actividades) |  |  |  |

**OBSERVACIONES A LA DOCUMENTACIÓN:**

|  |  |
| --- | --- |
| **No. CANDIDATO** | **OBSERVACIÓNES** |
|  |  |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

**EVALUACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. CANDIDATO** | **Requisito Mínimo 1** | **Requisito Mínimo 2** | **Requisito Mínimo 3** | **Requisito Mínimo 4** |
|  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**OBSERVACIONES A EVALUACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **No. CANDIDATO** | **OBSERVACIÓN** |
|  |  |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

**EVALUACIÓN DE REQUISITOS PREFERENTES:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No. CANDIDATO** | **Requisito Preferente 1** | **Requisito Preferente 2** | **Requisito Preferente 3** |
|  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

**OBSERVACIONES A EVALUACIÓN DE REQUISITOS PREFERENTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **No. CANDIDATO** | **OBSERVACIÓN** |
|  |  |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

**RESULTADO DE EVALUACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No. CANDIDATO** | **NOMBRE DEL CANDIDATO** | **SE RECOMIENDA SU CONTRATACIÓN (SI/NO)** | **PRIORIDAD EN RECOMENDACIÓN DE CONTRATACIÓN** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**FIRMAS DE LOS MIEMBROS DE LA COMISIÓN EVALUADORA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(Nombre y Firma 1)** |  | **(Nombre y Firma 2)** |
|  |  |  |
| **Coordinador …** |  | **Jefe del Área Mecánica Y Eléctrica** |

ACTA

En la Ciudad de San Luis Potosí capital del Estado del mismo nombre, siendo las **xx:xx horas** del día **xx** del mes de **xx** de **xxxx**, se reunieron los siguientes profesores: **1, 2 e 3**, integrados como Comisión Evaluadora de la convocatoria para la asignación de horas clase correspondientes a la asignatura de **xx**, **Grupo xxxxx, bajo el horario de xx:00-xx:00 horas,** **los días xx,xx,xx**. Una vez llevado a cabo el proceso de evaluación de los candidatos, cuyo resultado se asienta en el Reporte de Evaluación de Candidatos el cual es parte integrante de la presente acta, **se dictamina unánimemente** que **xxx** además de cumplir con la documentación requerida y los requisitos mínimos es el que mejor se ajusta a todos los elementos del perfil requerido y de las características preferentes, por lo que se recomienda su contratación. Se anexa a la presente acta el Reporte de Evaluación de los Candidatos que aplicaron a la asignatura referida.

**DAMOS FE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Profesor 1** |  | **Profesor 2** |
|  |  |  |
| **Coordinador ..** |  | **Jefe del Área Mecánica Y Eléctrica** |

**C.c.p. Archivo.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Escuaslp | **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ****Facultad de Ingeniería** | Escing |
| **FORMA SGCH01** | **SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE GRUPOS** |  |

 *día mes año*

Clave del Grupo: xxxxx Materia: xxxxxx

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ALTA DEL GRUPO |  | BAJA DEL GRUPO |

 PROFESOR : REG: RPE: \_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | lunes | martes | miércoles | jueves | viernes | sábado | aula |
| horario |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CAMBIO DE PROFESOR |  | CAMBIO DE AULA |

PROFESOR ANTERIOR: REG: RPE:

 PROFESOR ACTUAL: REG: RPE:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | lunes | martes | miércoles | jueves | viernes | sábado | aula |
| horario |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | AULA ANTERIOR |  | AULA ACTUAL |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CAMBIO DE HORARIO |  |  |

PROFESOR: REG: RPE:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | lunes | martes | miércoles | jueves | viernes | sábado | aula |
| horario anterior |  |  |  |  |  |  |  |
| horario actual |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | AULA ANTERIOR |  | AULA ACTUAL |

SOLICITADO POR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Vo. Bo. Secretaría General | Vo. Bo. Jefatura de Área |

OBSERVACIONES:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Centro de acceso |  | Registro Intermedio |  | Registro Facultad |

**Jueves, 08 de Enero de 2015**

**M.I. JORGE ALBERTO PÉREZ GONZÁLEZ**

**DIRECTOR DE LA FACULTAD DE INGENIERIA**

**P R E S E N T E:**

Por este conducto presento a su consideración la propuesta que de un(a) profesor(a) contratado por (Invitación , Convocatoria), que apoyará en las siguientes actividades académicas:

|  |  |
| --- | --- |
| **Profesor(a) propuesto(a):** |  |
| **Motivo de la propuesta:** |  |
| **Asignatura:** |  |
| **Clave:** |  |
| **Hrs/semana:** |  |
| **Horario:** |  |
| **Tipo asignatura:** |  |
| **Autorización por HCDU última modificación curricular:** |  |
| **Número de grupos de la asignatura además del solicitado:** |  |
| **Alumnos que se atenderán (total):** |  |
| **Alumnos que atenderá el(la) profesor(a):** |  |
| **Semestre que cubrirá:** |  |

Este grupo se puede ofertar en semestres alternos o continuos, dependiendo de la demanda.

Agradezco su atención y me pongo a sus órdenes para cualquier aclaración.

A T E N T A M E N T E

Coordinador de la Carrera de …..

Vo. Bo.

Jefe del Área Mecánica y Eléctrica

c.c.p.

Dr. Juan Antonio Cardenas Galindo Secretario de la Facultad

Archivo.