

Creación de un nuevo curso

1. En la pantalla principal del moodle una vez iniciada la sesión de usuario, aparecerá una pantalla como la siguiente, seleccione y de clic sobre el nombre de la academia a la que pertenece la materia del curso que desea crear.

The screenshot shows the Moodle interface for the 'Área Mecánica y Eléctrica' (Mechanical and Electrical Area) within the 'Facultad de Ingeniería' (Faculty of Engineering). The page is titled 'Categorías' (Categories) and lists various academic areas under 'Academias del Área Mecánica y Eléctrica'. The areas listed are: Administración (6), Calidad (6), Control y Automatización (5), Laboratorios, Diseño (8), Dibujo (2), Economía y Finanzas (2), Electrotecnia (1), Electrónica (8), Laboratorios, and Industria y Media Ambiente. On the right side, there is a 'ADMINISTRACIÓN' (Administration) section with links for 'Ajustes de mi perfil' (Adjust my profile) and 'Administración del sitio' (Site administration). Below this is a '¡Bienvenido!' (Welcome!) message and a 'Descarga la aplicación moodle para tu dispositivo móvil.' (Download the Moodle app for your mobile device.) button.

2. De clic en el botón “Agregar un nuevo curso” que se encuentra ubicado en la parte inferior de la página.

The screenshot shows a list of courses in the Moodle system. The list includes the following courses: Robótica B 12-13-II, Proyecto Mecatrónico (5720 01, 13-14 hrs.), Programacion II - Grupo 1 (2012-2013/I), Programacion I - Grupo 1 (2012-2013/II), Analisis Numerico - Grupo 1 ((11-12)(2011-2012/II), Análisis Numérico Grupo 2 (2013-2014/I), Programación II Grupo 1 (2012-2013/II), Robótica A, ROBÓTICA Y VISION POR COMPUTADORA, Interfaces Hardware - Software, Robótica A 15:00 a 16:00 hrs, Programación I Grupo 1 (2013-2014/I), and Análisis Numérico Grupo 1 (2012-2013/II). At the bottom of the list, there is a button labeled 'Agregar un nuevo curso' (Add a new course). A large orange arrow points to this button.

3. En la página que se muestra a continuación, se realiza la configuración del curso que se desea crear, los campos con asterisco (*) son obligatorios. Los datos básicos para la creación del curso se explican a continuación.

PÁGINA PRINCIPAL (HOME) ► ADMINISTRACIÓN ► CATEGORÍAS ► AGREGAR UN NUEVO CURSO

ADMINISTRACIÓN

- ▼ Categoría: Mecatrónica
 - Gestionar esta categoría
- Ajustes de mi perfil
- Administración del sitio

Editar la configuración del curso

► Expandir todo

General

Nombre completo del curso*

Nombre corto del curso*

Categoría de cursos

Visible

Fecha de inicio del curso

Número ID del curso

a) Nombre completo del curso

Es el nombre completo de la materia, sin abreviaciones y/o faltas de ortografía, evitando el uso exclusivo de mayúsculas.

Ejemplos:

- i. Diseño de Sistemas Digitales
- ii. Diseño de sistemas digitales
- iii. Programación II

b) Nombre corto del curso

Son las siglas del nombre completo de la materia sin espacios, en caso de materias numeradas incluir el número. Si el nombre corto ya existe se puede agregar el grupo de la materia.

Ejemplos:

- i. DSD
- ii. DSD01
- iii. PII
- iv. PII-01

c) Categoría de cursos

En esta opción debe verificarse que la academia a la que pertenece la materia se encuentre correcta, si se seleccionó la academia apropiada en el paso 1, se mostrará automáticamente.

d) Visible

Es importante asegurarse que esta opción se encuentre en mostrar, de manera que los alumnos pueda observar el curso.

e) Fecha de inicio del curso

Seleccione en esta característica la fecha de inicio de clases del curso. La fecha puede seleccionarse a partir de los selectores de día, mes y año o con la ayuda del calendario que se muestra al dar clic en el ícono a un costado del selector del año.

f) Número ID del curso

Es un número de identificación único para el curso de la materia, se utiliza para funcionalidades con sistemas externos. No es necesario llenarlo.

The screenshot shows a web interface for course configuration. The main section is titled 'Descripción' and contains a 'Resumen del curso' field with a rich text editor toolbar. Below this is the 'Archivos del resumen del curso' section, which includes a file upload area with a dashed border and a blue arrow pointing down, with the text 'Arrastre y suelte los archivos aquí para subirlos'. At the bottom of the interface, there are several expandable menu items: 'Formato de curso', 'Apariencia', 'Archivos y subidas', 'Grupos', and 'Renombrar rol'. A 'Guardar cambios' button is located at the bottom center, and a 'Cancelar' button is to its right. A red note at the bottom right states 'En este formato hay campos obligatorios*'. The 'Ruta: p' field is visible above the file upload area.

g) Resumen del curso

Es una breve descripción de los objetivos de la materia, los conocimientos que se adquieren al cursarla y cualquier información que se considere importante.

h) Archivos del resumen del curso

Son archivos que se mostrarán junto al resumen del curso, no es necesario poner ningún archivo para la creación del curso.

- Una vez finalizada la configuración del curso de clic en el botón **“guardar cambios”** para crearlo.